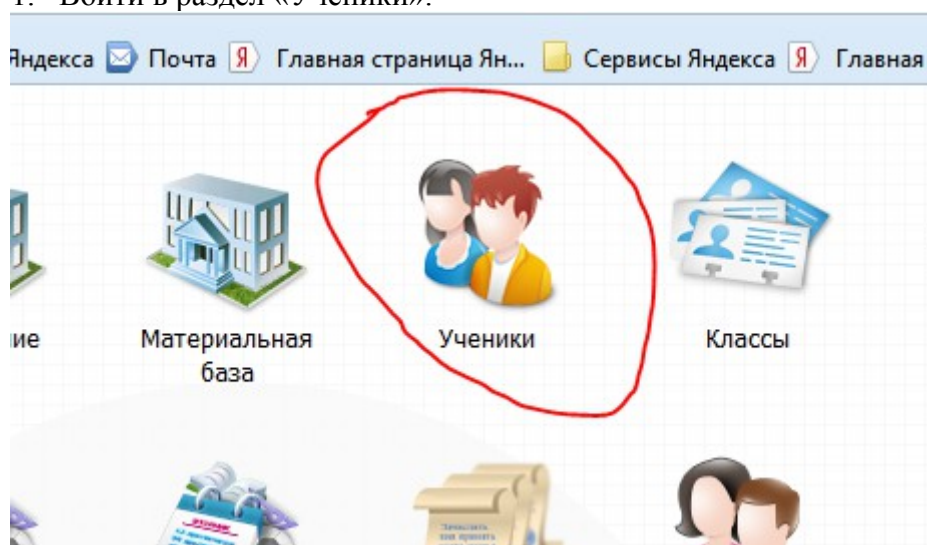
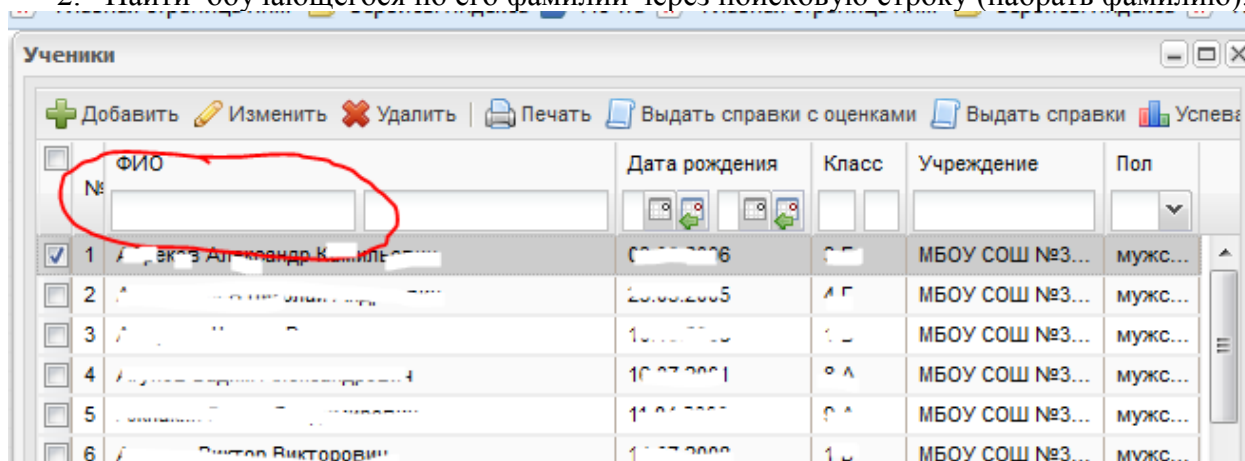


Добавление СНИЛС и паспортных данных обучающихся.

1. Войти в раздел «Ученики».



2. Найти обучающегося по его фамилии через поисковую строку (набрать фамилию).



3. Двойным щелчком по фамилии учащегося открыть окно «Портфолио учащегося»

