Прикрепление ребенка к родителю.



1. Войти в раздел «Родители».

 Проверить нет ли данного родителя в системе через поисковую строку, набрав фамилию Родителя в списках «Все родители» (возможно родитель уже есть в системе и зарегистрирован в другом образовательном учреждении или с другим ребенком. В этом случае нужно привязать ребенка к родителю см. инструкцию «Прикрепление ребенка к родителю).

еестр родителей			-0
📲 Добавить 🥜 Изменить 🗱 Удалить (🔁 Обновить Родители с детьми	м Поиск	۶
Ф.И.О. родителя	Дети	Учреждения детей	-
/ Santaga E "	Б Никита Ванаоворовани	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	-
Александровна	А строчнев Николай Анаросскич	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	
Агоринна Ю	Аг	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	
Ап провна	A	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	
Акимора Малина Юльариа	AVUNADO DOBADE RODADEDUO	MEOV COLLI NR3 r Reference	

Реестр родителей	T	Theory	
🕌 Добавить 🥜 Изменить 鱗 Удалить	🖉 Обновить Родители с детьми	Поиск	P
Ф.И.О. родителя	Дети Родители с детьми	Учреждения детей	
Асрения Пиколостиа	HI Все родители		A
Автотор Побет А	Ав тиев Николой А треевич	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	
Аг., "Элия Игс., ""	/ нерени Станата Варите евич	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь	

3. Если родителя нет в системе, то нажмите кнопку «Добавить».

Реестр родителей		
🖶 Добавить 🌛 Изменить 😫 Удалить 🌊	Обновить Родители с детьми 🗸	Поиск
Ф.И.О. родителя	Дети	Учреждения детей
A6, a E Hi	- '1946Granden .	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь
очны, Стовь Алексанаровно	· * * * * * * * * * * * * * * * *	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь
Ав Юл Улоровна	Азершин пилита	МБОУ СОШ №3 г.Лебедянь 🔻
🕅 🖣 Страница 1 из 29 🕨 🕅 и	e 2	Показано записей 1 - 25 из 702
		Закрыть

4. Заполнить необходимые для заполнения поля (подчеркнуты на рисунке). Логин и пароль запросить у администратора.

и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	Rec		12
імя:		1H.	13_\$C012
)тчество:		оль:	•••••
ата рождения:	Под	тверждение:	
-mail:	He	оздавать пол	њзователя:
елефон:	снил	C:	
елефон СМС:			
есто работы:	Реб	енок:	•••
	тип	родства:	×

Добавить ребенка и установить тип родства. Сохранить.

5.

- 3. Двойным щелчком открыть окно «Родитель: Редактирование»
- 4. В разделе «Дети» щелкнуть кнопку «Добавить».

дитель: Редактир	ование								E	
Основная информ	ация	Дополнительные сведен	ия							
Фамилия:	F	1114		Recurr		12	010			
1мя:	T	-		логин.		13	<u>sco12_</u> 1.			
Отчество:	V			Телефон	+ CMC:					
Цата рождения:	19.09.1	.954	•	Статус:		служ	ащий			v
E-mail:				снилс:		C *** *	0.041	2		
Гелефон:	, 7717 0			Место ра	аботы:	МБО	СОШИ83			
Документ										
Тип документа:			✓ Ce	ерия:			Номер:			*
Кем выдан:					B	ыдан:			🖻 🍃	-
Дети	<hr/>									
🕂 Добавить 🗱 🤉	удапить	🖓 Обновить								
Ф.И.О.						Тип ро	цства			
		••				опекун				
🛯 🖉 🗍 Страница	1 1	13 1 🕨 🕅 🞘					ſ	Іоказано	записей 1 - 1	N

5. Выбрать ребенка из «Реестра детей» и установить тип родства:

Ребенок	×
Ребенок:	
Тип родства:	
	\smile
	Привязать к родителю Отмена

	06	LO DU	1.1.1

Ф Обновить	Поиск
.И.О.	Дата рождения
Аб экор Алексанот Истан	03.08.2006
Арраки чар Чинглай Анарал	23.05.2005
Ав , ин Ничиста Вассили от ич	10.10.2008
АгаристАндреевь 1	20.11.2002
С Элин / Э	16.07.2001
Ажн поличи Владимироричи	11.04.2000
🖣 🖣 Страница 1 🛛 из 36 🕨 🕅 🖓	Показано записей 1 - 25 из 8

6. Привязать к родителю

Ребенок		×
Ребенок:		
Тип родства:		~
	Привязать к родителю) Отмена	
		_

7. Сохранить внесенные данные, нажав кнопку «Сохранить».

